

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2025 г.

Главный распорядитель, распорядитель,
получатель бюджетных средств, главный администратор,
администратор доходов бюджета,
главный администратор, администратор
источников финансирования
дефицита бюджета

Государственное казённое
учреждение социального
обслуживания Ярославской
области Рыбинский
социально-
реабилитационный центр
для несовершеннолетних
"Наставник"

Наименование бюджета
(публично-правового
образования)

Бюджет Ярославской
области

Периодичность: месячная, квартальная, годовая
Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2025
	ПБС
по ОКПО	98124113
Глава по БК	909
по ОКТМО	78701000
по ОКЕИ	383

Раздел 1 "Организационная структура субъекта бюджетной отчетности"

Государственное казённое учреждение социального обслуживания Ярославской области Рыбинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Наставник» создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Ярославской области от 27.04.2011 № 301-п «О создании государственных казённых учреждений социального обслуживания Ярославской области и внесении изменений в постановление Администрации области от 03.10.2001 № 141».

Государственное казенное учреждение социального обслуживания Ярославской области Рыбинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Наставник» (далее – Учреждение) ведет свою деятельность на основании Устава, утвержденного министерством труда и социальной поддержки населения Ярославской области приказом от 14.04.2015 № 307 с

изменениями № 1 (приказ министерства труда и социальной поддержки населения от 24.04.2018 № 320); № 2 (приказ министерства труда и социальной поддержки населения от 02.11.2023 № 1463); № 3 (приказ министерства труда и социальной поддержки населения от 28.12.2024 № 2390).

Учреждение создано для реализации целей, определённых действующим законодательством Российской Федерации, Ярославской области и Уставом:

1. предоставление социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании;
2. профилактика обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан;
3. осуществление мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
4. участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
5. оказание социальной, психологической и иной помощи несовершеннолетним, их родителям и иным законным представителям в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановление социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействуют возвращению несовершеннолетних в семьи;
6. содержание в установленном порядке на полном государственном обеспечении несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, осуществление их социальной реабилитации, защите их прав и законных интересов, организация медицинского обеспечения и обучения несовершеннолетних по соответствующим образовательным программам, содействие их профессиональной ориентации и получения ими специальности;
7. уведомление родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей о нахождении несовершеннолетних в указанных учреждениях;
8. содействие органам опеки и попечительства в осуществлении устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Ярославской области осуществляет министерство труда и социальной поддержки населения Ярославской области.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в установленном порядке осуществляет министерство имущественных отношений Ярославской области.

Учреждение является юридическим лицом, не имеющим обособленных подразделений. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые для учета операций по исполнению расходов областного бюджета в

финансовом органе субъекта РФ; печать со своим наименованием; штампы; фирменную символику.

Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы, утвержденной учредителем.

Место нахождения (юридический и фактический адрес) Учреждения: Россия, Ярославская область, город Рыбинск, улица Пушкина, дом 61.

Директором Учреждения является Савин Геннадий Ильич, назначенный на должность приказом министерства труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 27.12.2023 № 41-к на период с 01.01.2024 по 31.12.2024 и приказами министерства труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 26.12.2024 № 40-к, от 15.01.2025 № 8-к о внесении изменений в приказ от 27.12.2023 № 41-к на период с 01.01.2025 по 31.12.2025.

Структура расходов Учреждения:

1. деятельность, осуществляемая за счет средств областного бюджета (бюджетная деятельность);
2. средства, поступающие во временное распоряжение бюджетных средств.

Учреждение осуществляет ведение бухгалтерского учета в соответствии с соглашением об обеспечении организации доступа к единой платформе ведения бухгалтерского учета без передачи ведения бухгалтерского учета в ГУ ЯО «Центр бухгалтерского учета» г. Ярославль.

Представленные показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности сформированы исходя из нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Организационная структура субъекта бюджетной отчетности

1.1. Сведения об основных видах деятельности.

Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий Учредителя в сфере социального обслуживания населения в соответствии с действующим законодательством.

Учреждение является получателем бюджетных средств, имеет тип Учреждения – казенное.

1.2. Сведения о структурных подразделениях Учреждения.

Учреждение имеет следующие структурные подразделения:

1. приемное отделение;
2. стационарное отделение;
3. отделение семейно-воспитательных групп;
4. методическое отделение;

5. отделение помощи семье и детям.

По согласованию с учредителем для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения создан приказом по Учреждению от 21.03.2013 № 29 попечительский совет. Основными задачами попечительского совета являются:

1. Содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования организации социального обслуживания, улучшения качества ее работы;
2. Содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности организации социального обслуживания;
3. Содействие в совершенствовании материально-технической базы организации социального обслуживания;
4. Содействие и улучшение качества предоставляемых социальных услуг;
5. Содействие и повышение квалификации работников организации социального обслуживания, стимулирование их профессионального развития;
6. Содействие и повышение информационной открытости организации социального обслуживания;
7. Содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности организации социального обслуживания.

Раздел 2 "Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности"

2.1. Повышение квалификации специалистов Учреждения.

С целью повышения качества оказания социальных услуг в 2024 году прошли обучение 69 чел. Получили удостоверения о повышении квалификации 49 чел., получили сертификаты по результатам обучения 60 чел. Прошли ежегодное обучение сотрудники административно-хозяйственного персонала 19 чел., успешно прошли аттестацию 9 чел. из них: по педагогическим должностям 5 чел., 1 чел. по должности медицинский работник, 3 чел. из числа руководителей.

Участие в семинарах, курсах повышения квалификации сотрудников повысило уровень профессионального мастерства специалистов, качество оказания социальных услуг и выполнения текущей деятельности.

2.2. Ресурсы Учреждения.

Приказом министерства труда и социальной поддержки населения Ярославской области утверждена предельная штатная численность Учреждения: на 01.01.2025 составляет – 168,5 ставок в том числе: по основной должности – 109; по совмещению должности – 4,5; по совместительству – 43,5; вакансии – 11,5.

На 2024 год Учреждению утверждены плановые показатели койко-дней – 8632, фактически выполнено – 7063. Исполнение составило 82%.

Стоимость питания 1 койко-дня 319,63 руб.

Расход медикаментов на 1 койко-день 15,35 руб.

Норматив питания для воспитанников:

3-6 лет – 182,00 руб. (в праздничные и выходные дни – 200,00 руб.)

7-11 лет – 224,00 руб. (в праздничные и выходные дни – 247,00 руб.)

12-18 лет – 252,00 руб. (в праздничные и выходные дни – 277,00 руб.)

Количество обслуженных клиентов 2562.

2.3. Техническое состояние, обеспеченность Учреждения основными фондами, используемыми для оказания государственной услуги: обеспечение Учреждения основными фондами осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Ярославской области от 26.12.2005 № 215-а с учетом изменений.

2.4 Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств.

На основании решений учреждения проводятся ежеквартальные внезапные инвентаризации кассы и бланков строгой отчетности, что обеспечивает отсутствие нецелевого расходования денежных средств. На основании решений учреждения проводятся плановые инвентаризации нефинансовых активов (при смене материально-ответственных лиц), финансовых активов (дебиторская задолженность) и обязательств (кредиторская задолженность), что обеспечивает контроль над имуществом учреждения и отсутствие нереальной к взысканию задолженности. Проведение специализированных семинаров по улучшению качества, оказываемых услуг (проводят методисты) для других социально-реабилитационных центров на базе учреждения приводит к развитию и поддержке контактов с другими учреждениями системами социального обслуживания населения. Участие в семинарах, курсах повышения квалификации для работников бухгалтерии, педагогических работников и других специалистов учреждения обеспечивает улучшение дисциплины, уровень квалификации сотрудников, качество оказания услуг.

Раздел 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности"

Сведения об исполнении бюджета представлены в форме 0503164.

Процент исполнения бюджета составляет 98,2.

Принятые бюджетные и денежные обязательства отражены в форме 0503128 «Отчёт о бюджетных обязательствах».

По Учреждению отсутствует принятие бюджетных и денежных обязательств сверх утверждённых лимитов бюджетных обязательств.

Раздел 4 "Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности"

В форме 0503130 Баланса на 01.01.2025 отражены:

По счету 1 201 00 000 «Денежные средства учреждения» отражены остатки денежных средств во временном распоряжении Учреждения на лицевом счёте в финансовом органе, поступившие от залогодателей в обеспечение исполнения обязательств по государственным контрактам.

Поступление средств во временное распоряжение отражено на счете 201.11 в сумме 215393,48 руб., выбытие на счете 304.01 в сумме 240914,57 руб.

По счету 1 401 50 000 «Расходы будущих периодов»
на начало отчетного периода в сумме 214912,48 руб.

на конец отчетного периода в сумме 247539,94 руб. отражены следующие расходы будущих периодов:

По виду расхода 242

17221,67 руб. отражены расходы по приобретению в течение 2024 года неисключительных прав использования программных продуктов со сроком использования менее 12 месяцев, но с переходом на другой финансовый год, счет учета 1 401 50 226 «Расходы будущих периодов по прочим работам и услугам».

По виду расхода 244

224512,23 руб. отражены взносы на капитальный ремонт в фонд капитального ремонта, счет учета

1 401 50 225 «Расходы будущих периодов по содержанию имущества»;

5806,04 руб. отражены расходы на страхование ОСАГО, счет учета 1 401 50 227 «Расходы будущих периодов на страхование».

Показатели по счёту 1 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов» в общей сумме 5822394,19 руб.: в том числе:

- по 1 401 60 211 «Резерв на оплату отпусков за фактически отработанное время в части выплат персоналу» в сумме 4351620,42 руб. для предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск в части оплаты персоналу;

- по 1 401 60 213 «Резерв на оплату отпусков за фактически отработанное время в части оплаты страховых взносов» в сумме 1314189,37 руб.;

- по 1 401 60 221 «Резерв на услуги связи» в сумме 4050,00 руб. Сформирован резерв по фактическому оказанию услуги по предоставлению доступа к сети интернет за декабрь 2024 года, результат принятия оказанной услуги с

подписанием документа о приемке в ЕИС отражен в январе 2025 года.

- по 1 401 60 226 «Резерв на прочие работы, услуги» в сумме 151478,40 руб. Сформирован резерв по фактическому оказанию услуги по охране территорий и зданий за декабрь 2024 года, результат принятия оказанной услуги с подписанием документа о приемке в ЕИС отражен в январе 2025 года.

- по 1 401 60 342 «Резерв на поставку продуктов питания» в сумме 1050,00 руб. Сформирован резерв по фактической поставке продуктов питания в декабре 2024 года, результат принятия оказанной услуги с подписанием документа о приемке в ЕИС отражен в январе 2025 года.

Порядок формирования резервов (виды формируемых резервов, методы оценки обязательств,

дата признания в учёте) установлено Учреждением в рамках формирования учётной политики.

В Справке по заключению счетов бюджетного учёта отчётного финансового 2024 года (форма 0503110) отражены следующие показатели:

по коду счета 1 14 02022 02 0000 440 1 401 10 172 в сумме 27270,00 руб. отражены доходы от реализации металлолома, образовавшегося в результате списания основного средства. Денежные средства перечислены в доход областного бюджета в полном объеме.

по коду счета 2 07 10020 02 0000 199 1 401 10 в сумме 83718,00 руб. отражены данные по безвозмездному поступлению основных средств и материалов - представлены в таблице:

Корреспондирующий счет	Код счёта бюджетного учёта			причина
Нефинансовые активы всего, в том числе по счетам:	1 401 10 192	1 401 10 196	1 401 10 197	
1 101 34 310		12 998,00	32 531,00	договор пожертвования юр. и физ. лиц
1 101 36 310			14 389,00	договор пожертвования

				физ. лиц
1 105 36 346	23 800,00			договор пожертвования юр. лиц
Всего:	23 800,00	12 998,00	46 920,00	

Дополнительных сведений к показателям, которые подлежат раскрытию в Справке по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110) по сегментам отчетности, не имеется.

Итоговые показатели Отчета о движении денежных средств (ф. 0503123) сверены с итоговыми показателями Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127). Расхождений не выявлено.

Сведения о движении нефинансовых активов представлены в форме 0503168.

Балансовая стоимость объектов основных средств, находящихся в эксплуатации и имеющих нулевую остаточную стоимость по состоянию на 01.01.2025 в сумме 19 832,18 тыс. руб.

В результате решений комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов Учреждением было выявлено имущество, не отвечающее критериям признания в качестве основных средств, установленным стандартом «Основные средства» в сумме 236528,48 руб. с одновременным отражением на забалансовом счете 02 «Материальные ценности на хранении» в условной оценке 1 объект - 1 рубль. Имущество, признанное не активом утилизировано в 2024 году.

В 2024 году оформлена внутриведомственная передача имущества по счету 101.34 на сумму 25300,00 руб., амортизация составляет 25300,00 руб.

В 2024 году факт поступления товара, приобретаемого в соответствии с 44-ФЗ отражался по накладным в момент фактической поставки с использованием счетов 106.34 «Вложения в материальные запасы – иное движимое имущество» и 401.60 «Резервы предстоящих расходов» на сумму 430886,97 руб. Факт поставки и электронной приемки товара осуществлялся не одновременно.

За 2024 год движение НМА (счет 1 111 6I 000) отражено в таблице

Объекты НМА	Поступление, руб.	Выбытие, руб.
-------------	-------------------	---------------

	всего	В т.ч. с определенным сроком	
ВСЕГО, в том числе:	18 227,68	18 227,68	7 192,00
Поставленные на учет при первом применении СГС «Нематериальные активы»			X
Созданные своими силами			X
Приобретенные	18 227,68	18 227,68	7 192,00
Полученные от собственника (учредителя)			X
Полученные от иной организации бюджетной сферы			X
Полученные от иной организации не бюджетной сферы			X
Передача собственнику (учредителю)	X		
Передача иной организации бюджетной сферы	X		

Балансовая стоимость объектов нематериальных активов, находящихся в эксплуатации и имеющих нулевую остаточную стоимость составляет 176 382,57 руб.

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности представлены в форме

0503169.

По состоянию на 01.01.2025 года в Учреждении отсутствует просроченная дебиторская и кредиторская задолженность. В форме отражена дебиторская и кредиторская задолженность текущего характера. По состоянию на 01.01.2025 года отсутствует нереальная к взысканию дебиторская задолженность.

По сравнению с аналогичным периодом прошлого года дебиторская задолженность сократилась на 47%, кредиторская задолженность увеличилась на 9% (за счет роста заработной платы).

По состоянию на 01.01.2025 года в отчёте отражены показатели по кодам счетов:

Дебиторская задолженность по коду счёта 1 208 21 000 на сумму 1404,00 руб. образовалась в результате выдачи денежных средств на приобретение знаков почтовой оплаты.

В соответствии с письмом Минфина России от 30.12.2021 № 02-06-07/108267 «О раскрытии информации в сведениях об изменении остатков валюты баланса при составлении и предоставлении бюджетной (бухгалтерской) отчетности за 2021 год» отражены следующие изменения:

Обороты в течение 2024 года по начислениям за дополнительные выходные дни по уходу за детьми-инвалидами и восстановление этих расходов ФСС РФ отражались на счете 1.209.34.001.

По состоянию на 01.01.2025 отражена дебиторская задолженность по счету 1.209.36.001 в сумме 21022,40 руб. подлежащая возмещению СФР России в 2025 году за оплату дополнительных выходных дней по уходу за детьми-инвалидами за ноябрь, декабрь 2024 года.

Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств представлены в форме 0503175.

Информация о составе и остатках денежных средств представлена в Сведениях об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178).

Пояснения по контрольным соотношениям форм в Web-консолидации:

В ф. 0503128 объем принятых бюджетных обязательств по заработной плате ВР 111 не соответствует лимитам бюджетных обязательств в сумме 28426,25 руб. (счет учета 1.302.66.007) ввиду расчетов по выплате пособий (первые три дня временной нетрудоспособности) и иных мер социальной поддержки (КОСГУ 266), которые согласно пп.140, 141 Инструкции N 162н формируются в сумме начисленных обязательств.

В ф. 0503169 имеется несоответствие суммы дебиторской и кредиторской задолженности по кодам бюджетной классификации на начало этого года и на конец прошлого - на основании приказа Минфина России от 13 ноября 2023 года № 183н "О внесении изменений в Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации РФ, их структуру и принципы назначения, утвержденные приказом Министерства финансов РФ от 24 мая 2022 года № 82н" по состоянию на 1 января 2024 года в учет расчетов и обязательств внесены соответствующие изменения операциями межотчетного периода.

В ф. 0503169 отражена кредиторская задолженность на 01.01.2024 в сумме 217710,00 руб. и на 01.01.2025 в сумме 232282,00 руб. Данная задолженность является текущей. Образована в результате начисления заработной платы за вторую половину декабря 2024 года за счет обязательств 2025 года. Подлежит перечислению в бюджетную систему в январе 2025 года.

Раздел 5 "Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности"

Бухгалтерский учет осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;
- Приказом Минфина РФ от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;
- Приказом Минфина РФ от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственных органов), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и методических указаний по их применению»;
- Приказом Минфина РФ от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и методических указаний по их формированию и применению»;
- Приказом Минфина РФ от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;
- Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной

отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ»;

- Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 256н «Концептуальные основы бухгалтерского учёта и отчетности организаций государственного сектора»;

- Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 257н «Основные средства»;

- Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 259н «Обесценение активов»;

- Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 260н «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

- Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 274н «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»;

- Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 275н «События после отчетной даты»;

- Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 278н «Отчет о движении денежных средств»;

- Приказ Минфина России от 27.02.2018 № 32н «Доходы»;

- Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 274н «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»;

- Приказ Минфина России от 07.12.2018 № 256н «Запасы»;

- Приказ Минфина России от 30.05.2018 № 124н «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активов»;

- Приказ Минфина России от 28.02.2018 № 37н «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

- Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 277н «Информация о связанных сторонах»;

- Приказ Минфина России от 28.02.2018 № 34н «Непроизведенные активы»;

- Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 181н «Нематериальные активы».

- Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 184н «Выплаты персоналу»

В целях организации бухгалтерского учёта, руководствуясь законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учёте, нормативно правовыми актами органов, регулирующих бухгалтерский учёт, Учреждение сформировало свою учётную политику, исходя из особенностей структуры, отраслевых особенностей деятельности и реализуемых полномочий.

Сведения об основных положениях учетной политики отражены в Таблице 4.

В целях обеспечения полноты и достоверности отражения в бухгалтерском учёте информации об активах и обязательствах Учреждение проводит инвентаризацию

имущества, финансовых активов и обязательств. Количество инвентаризаций в отчетном году, дата их проведения, перечень имущества и финансовых обязательств, проверяемых при каждой из них, устанавливаются руководителем, кроме случаев, предусмотренных пунктами 1.5 и 1.6 Приказа Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств".

В целях подтверждения показателей годовой бюджетной отчетности на основании решений от 01.12.2024 № 23, от 23.12.2024 № 35, от 31.12.2024 № 43 проведены инвентаризации нефинансовых активов и нематериальных активов и на основании решений от 18.12.2024 № 34, от 31.12.2024 № 41 и 42 финансовых активов. По результатам данных инвентаризаций расхождения отсутствуют.

Операций, отличающихся от обычных в 2024 году с взаимосвязанными лицами (связанными сторонами), не было.

Перечень форм отчетности, не включенных в состав бюджетной отчетности за отчетный 2024 год ввиду отсутствия показателей:

1. Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125) по КОСГУ 151,180,241,251;
2. Расшифровка показателей, отраженных в Справке по заключению учреждением счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110) (справочно) (ф. 0503110 Р);
3. Сведения о направлениях деятельности (Таблица 1);
4. Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф. 0503166);
5. Сведения о целевых иностранных кредитах (ф. 0503167);
6. Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171);
7. Сведения о государственном (муниципальном) долге (ф. 0503172);
8. Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф.0503173) бюджетная деятельность;
9. Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф.0503173 СВР);
10. Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178) бюджетная деятельность;
11. Сведения об объектах незавершенного строительства, вложениях в объекты недвижимого имущества (ф.0503190);

12. Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296);

13. Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности (Таблица 13);

14. Анализ показателей отчетности субъекта бюджетной отчетности (Таблица 14);

15. Причины увеличения просроченной задолженности (Таблица 15).

директор




(подпись)

Г.И. Савин

(расшифровка подписи)

главный бухгалтер


(подпись)

Ю.Н. Гусева

(расшифровка подписи)

главный бухгалтер


(подпись)

Ю.Н. Гусева

(расшифровка подписи)

23 января 2025 г.