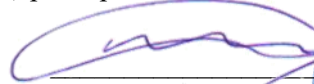


УТВЕРЖДЕНО

Директор ГКУ СО ЯО СРЦ «Наставник»



Г.И. Савин

Приказ от 25.04.2025 г. № 17/1



ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении помощи семье и детям
государственного казённого учреждения социального обслуживания
Ярославской области социально-реабилитационного центра для
несовершеннолетних
«Наставник»

1. Общие положения

1.1. Отделение помощи семье и детям (далее отделение) является структурным подразделением государственного казённого учреждения социального обслуживания Ярославской области социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Наставник» (далее учреждение).

1.2. Отделение в своей деятельности руководствуется:

- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 28.06.2017 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2000 № 896 «Об утверждении примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2016 № 410 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, и формы паспорта этих объектов (территорий);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Законом Ярославской области от 19.12.2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области»;
- Постановлением Правительства Ярославской области от 12.09.2012 № 865-п «О порядке межведомственного взаимодействия по сопровождению семей с детьми, нуждающихся в государственной поддержке»;
- Постановлением Администрации Ярославской области от 26.12.2005 № 215-а «О нормативах и нормах обеспечения в государственных учреждениях социального обслуживания Ярославской области»;
- Постановлением Правительства Ярославской области от 08.12.2014г. №1261-п «Об

утверждении регламента межведомственного взаимодействия органов государственной власти в связи с реализацией полномочий Ярославской области в сфере социального обслуживания»;

- Постановлением Правительства Ярославской области от 08.10.2014г. №988-п «О перечне обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, для признания его нуждающимся в социальном обслуживании»;
- Постановлением Правительства Ярославской области от 18.12.2014 № 1335-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а»;
- приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 26.05.2015 № 27-15 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, выдача ему индивидуальной программы предоставления социальных услуг»;
- иными нормативно - правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждений в сфере социального обслуживания несовершеннолетних граждан;
- Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.3. Отделение создается приказом директора учреждения по согласованию с Министерством труда и социальной поддержки населения Ярославской области.

1.4. Заведующий и другие работники отделения назначаются на должность и освобождаются от должности директором учреждения.

1.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность заведующего и других работников отделения регламентируются инструкциями и должностными обязанностями, утвержденными директором учреждения.

1.6. Наименование должностей отделения должно соответствовать наименованию должностей в нормативах численности работников государственных учреждений для несовершеннолетних, утвержденных постановлением Администрации Ярославской области от 26.12.2005 № 215-а «О нормативах и нормах обеспечения в государственных учреждениях социального обслуживания Ярославской области».

2. Задачи отделения

2.1. Предоставление гражданам срочных социальных услуг в полустационарной форме.

2.2. Профилактика семейного неблагополучия, детской безнадзорности и социального сиротства, создание условий для сохранения и воспитания ребенка в семье.

2.3. Участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.

2.4. Оказание социальной, психологической и иной помощи несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействие возвращению несовершеннолетних в семьи.

3. Функции отделения

3.1. Оказание несовершеннолетним и семьям с детьми, признанным в соответствии с действующим законодательством нуждающимися в социальном обслуживании, срочных социальных услуг в полустационарной форме:

- содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей.
- социально-педагогическое консультирование.

3.2. Иные виды деятельности:

- осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ - дополнительные общеразвивающие программы (подвид дополнительного образования: дополнительное образование детей и взрослых).

3.3. Организация участковой социальной службы.

3.4. Консультирование граждан по социально-педагогическим, социально-психологическим, социально-правовым вопросам, оказание консультативной и диагностической помощи.

3.5. Организация и проведение социального патронажа и (или) патроната семей.

3.6. Привлечение некоммерческих и общественных организаций к оказанию семьям и детям помощи в преодолении трудной жизненной ситуации

3.7. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.8. Организация социального сопровождения гражданам, в том числе родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям несовершеннолетних детей - содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам. Социальное сопровождение осуществляется путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия.

4. Организация деятельности отделения

4.1. Отделение организует и оказывает срочные социальные услуги гражданам в полустационарной форме.

4.2. Деятельность по оказанию социальных услуг организуется на основании заявления о предоставлении социальных услуг.

4.3. Специалисты отделения проводят социально-бытовое обследование условий проживания семьи (ребенка) с целью установления фактического материального и семейного положения по результатам которого составляется акт социально-бытового обследования.

4.4. На каждого клиента (несовершеннолетнего или семью), принимаемого на обслуживание в отделение, формируется личное дело, отражающее полную информацию о ребенке, его семье и предоставленных социальных услугах.

4.5. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в отделении являются:

- письменное заявление гражданина (его законного представителя);
- оказание услуг в полном объеме и подписание акта выполненных работ;
- получение информации от органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних сведений об улучшении ситуации в семье и снятии несовершеннолетнего (семьи) с межведомственного учета.

5. Права отделения

Для решения поставленных задач отделение имеет право:

5.1. Выбирать формы и методы работы с несовершеннолетними и их родителями.

5.2. Запрашивать информацию у органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам, входящим в компетенцию отделения, приглашать для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей (законных представителей).

5.3. Посещать несовершеннолетних по месту жительства, проводить обследование семей, проводить беседы и консультации с несовершеннолетними и их родителями.

5.4. Принимать участие в конференциях, семинарах, совещаниях, «круглых столах» по проблемам семьи, женщин и детей.

6. Ответственность отделения

6.1. Отделение несет ответственность за:

- обеспечение установленного порядка и качественного выполнения возложенных задач по социальному обслуживанию клиентов;
- предоставление запрашиваемой информации, отчетов по направлению деятельности отделения органам государственной власти Российской Федерации и Ярославской области, органам системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- состояние трудовой и исполнительской дисциплины, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, норм техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений директора учреждения, заместителей директора, действующих нормативно-правовых актов по направлениям деятельности отделения.

6.2. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники отделения несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7. Результаты деятельности отделения

7.1. Результатом деятельности отделения является полнота, своевременность, эффективность и качество предоставления услуг, в соответствии с действующими стандартами предоставления социальных услуг

7.2. Итоговым результатом деятельности отделения является выполнение плановых показателей:

- количество обслуженных граждан (физических лиц без повтора),
- в том числе несовершеннолетних;
- количество оказанных услуг (по видам услуг).