

Государственное казённое учреждение социального обслуживания
Ярославской области Рыбинский социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних
«Наставник»

ПРИКАЗ

09.01.2024

№ 5

Рыбинск

Об утверждении добровольных пожарных расчетов

В соответствии с «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации» и для проведения работ по предупреждению и борьбе с пожарами
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Петрович Н.Ф. - заведующему ПО назначить и утвердить ответственных должностных лиц пожарных расчетов ПО
2. Ванюхину А.Н. - заведующему СО назначить и утвердить ответственных должностных лиц пожарных расчетов СО

ПОЖАРНЫЙ РАСЧЕТ №1

№ п/п	Должностное лицо	Должность по таблице пожарного расчета	Основные обязанности при пожаре
1.		Командир пожарного расчета	Сообщает или дублирует сообщение о пожаре по телефону 01: - адрес объекта - место возникновения пожара - свою фамилию В зависимости от обстановки ставит задачи членам пожарного расчета на эвакуацию людей и тушение пожара, занимается эвакуацией людей из опасной зоны и руководит тушением пожара, прекращает все работы в здании, следит за безопасностью работающих на пожаре бойцов, сообщает о пожаре директору ГКУ СО ЯО СРЦ «Наставник», организует встречу пожарных подразделений города.
2.		Боец № 1	Работает с огнетушителем. Действует по указанию командира пожарного расчета в зависимости от обстановки
3.		Боец № 2	Работает с огнетушителем. Действует по указанию командира боевого расчета
4.		Боец № 3	Встречает подразделения пожарной охраны, докладывает об обстановке и сопровождает к месту пожара.

Директор:

Г.И. Савин

С приказом ознакомлены:

Н.Ф. Петрович

А.Н. Ванюхин

Государственное казённое учреждение социального обслуживания
Ярославской области Рыбинский социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних
«Наставник»

ПРИКАЗ

09.01.2024

№ 6

Рыбинск

О порядке уборки горючих отходов
на территории и в помещениях
ГКУ СО ЯО СРЦ «Наставник»

Для обеспечения надлежащего уровня противопожарной защиты на территории и в помещениях ГКУ СО ЯО СРЦ «Наставник» во исполнение требований правил противопожарного режима

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На территории ГКУ СО ЯО СРЦ «Наставник» в пределах противопожарных разрывов между зданиями и сооружениями обеспечить своевременную уборку горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы.
2. Для сбора использованных обтирочных материалов, отходов и пропитанного нефтепродуктами песка, установить металлические ящики с плотно закрывающимися крышками в искробезопасном исполнении, имеющие соответствующую надпись.
3. Ящики установить в зонах мусоросборника на специально выделенных площадках.
4. Не захламлять пути эвакуации.
5. Не реже одного раза в неделю обтирочные материалы и мусор вывозить с территории. Ящики с песком, пропитанным нефтепродуктами, удалять с территории.
6. В случае обнаружения пожара или загорания всем работникам немедленно сообщить о пожаре по тел. 9-01, организовать эвакуацию людей и тушение пожара подручными средствами.
7. Контроль за порядком уборки горючих отходов на территории и в помещениях возложить на заведующих отделениями.
8. За нарушение или неисполнение настоящего приказа ответственные могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.
9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.
10. С приказом под роспись ознакомить в течение 3-х дней после его издания.

Директор



Г.И. Савин

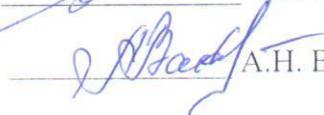
С приказом ознакомлены:

Заведующий приёмным отделением



Н.Ф. Петрович

Заведующий стационарным отделением



А.Н. Ванюхин

Государственное казённое учреждение социального обслуживания
Ярославской области Рыбинский социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних
«Наставник»

ПРИКАЗ

09.01.2024

№ 8

Рыбинск

О назначении ответственных лиц
за соблюдением требований правил
пожарной безопасности

Для содержания зданий и помещений в удовлетворительном противопожарном
состоянии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными по обеспечению противопожарного режима в зданиях ГКУ СО
ЯО СРЦ «Наставник»

по адресу: г. Рыбинск ул. Пушкина д.61

заместитель директора по АХР

Н.А. Цыбулько

по адресу: г. Рыбинск ул. Пятилетки д.55

заведующий отделением

А.Н. Ванюхин

заведующий хозяйством

С.А. Сизова

по адресу: г. Рыбинск ул. Ухтомского д.22а Литер «А»

заведующий отделением

Н.Ф. Петрович

заведующий хозяйством

Е.А. Леонова

по адресу: г. Рыбинск ул. Ухтомского д.22а Литер «Б»

заведующий отделением

Н.А. Смирнова

2. Ответственному за противопожарное состояние зданий обеспечить соответствующий
противопожарный режим согласно требованиям «Правил пожарного режима» (ППР в РФ),
для этого:

- проводить инструктажи с работниками зданий;
- лично контролировать соблюдение установленного противопожарного режима, при
выявлении недостатков, незамедлительно принимать меры для их устранения.

Директор

 Г.И. Савин

С ПРИКАЗОМ ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Зам. директора по АХЧ


подпись

Н.А. Цыбулько

09.01.2024

дата

Заведующий стационарным
отделением


подпись

А.Н. Ванюхин

дата

Заведующий приёмным
отделением


подпись

Н.Ф. Петрович

дата

Заведующий отделением
помощи семье и детям


подпись

Н.А. Смирнова

09.01.2024

дата

Государственное казённое учреждение социального обслуживания
Ярославской области Рыбинский социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних
«Наставник»

ПРИКАЗ

09.01.2024

№ 11

О назначении лиц, ответственных
за обеспечение охраны труда в учреждении

В целях обеспечения безопасных условий в процессе трудовой деятельности и охраны труда на рабочих местах предприятия в соответствии с требованиями главы 34 Трудового кодекса Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для соблюдения требований охраны труда в учреждении:
 - 1.1. Ответственность за организацию работ по охране труда в учреждении в целом, осуществление контроля за выполнением мероприятий по обеспечению безопасных условий труда, проведение вводного инструктажа по охране труда для вновь поступающих работников возложить на заместителя директора по административно-хозяйственной работе Цыбулько Н. А.
 - 1.2. Назначить ответственным за обеспечение безопасных условий и охраны труда в отделениях в пределах порученных им участков работ заведующего приёмным отделением – Н.Ф. Петрович, заведующего стационарным отделением – Ванюхина А. Н., заведующего отделением семейно-воспитательных групп – Егорову Н.К., заведующего отделением помощи семье и детям – Смирнову Н.А., заведующего методическим отделением - Матвееву И. В.
 - 1.3. Назначить ответственным за безопасную эксплуатацию и обеспечение охраны труда при эксплуатации машин и оборудования заместителя директора по административно-хозяйственной работе Цыбулько Н. А.
 - 1.4. На время отсутствия (болезнь, отпуск и т.д.) ответственных лиц, указанных, обязанности по обеспечению безопасных условий труда возложить на лиц, исполняющих их обязанности.
2. Ответственность за соблюдение безопасных условий и охраны труда своей работе при выполнении разовых внеплановых работ возлагать на лиц, назначенных соответствующими приказами руководителями указанных работ.
3. Ответственным лицам за обеспечение безопасных условий и охраны труда в своей работе руководствоваться требованиями должностных инструкций и государственных нормативных документов в области безопасности и охраны труда.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Г. И. Савин

Государственное казённое учреждение социального обслуживания
Ярославской области Рыбинский социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних
«Наставник»

ПРИКАЗ

09.01.2024

№ 21

Рыбинск

О порядке и сроках проведения
инструктажа и занятий с работниками
ГКУ СО ЯО СРЦ «Наставник»

Для обеспечения надлежащего уровня противопожарной защиты на территории и в помещениях ГКУ СО ЯО СРЦ «Наставник» и во исполнение правил противопожарного режима в РФ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение, инструктаж и проверку знаний работников ГКУ СО ЯО СРЦ «Наставник», установить следующие сроки проведения инструктажей:
 - 1.1 Вводный инструктаж - при поступлении на работу - зам. директора по АХР;
 - 1.2 Первичный инструктаж на рабочем месте - при поступлении на работу - заведующие отделениями и зам. директора по АХР;
 - 1.3 Повторный инструктаж - периодичность 6 месяцев после приёма на работу - заведующие отделениями и зам. директора по АХР;
 - 1.4 Внеплановый инструктаж - по необходимости (внесение изменений в инструкции, нарушение работником норм правил пожарной безопасности, отсутствие на рабочем месте более 30 дней) - заведующие отделениями и зам. директора по АХР;
 - 1.5 Целевой инструктаж - при выполнении работ несвязанных с прямыми должностными обязанностями - заведующие отделениями и зам. директора по АХР;
2. Ответственным лицам за проведение инструктажа и занятий пройти обучение в учебном центре по программе ПТМ.
3. Срок проведения практических учений по эвакуации людей в случае возникновения пожара определяю - 1 раз в полугодие.
4. Запретить допуск к работе лиц, непрошедших вводный и первичный инструктаж на рабочем месте по пожарной безопасности.
5. Результаты проверок знаний по пожарной безопасности у работников оформлять в специальный журнал регистрации инструктажа по пожарной безопасности.
6. За нарушение или неисполнение настоящего приказа ответственные лица могут быть привлечены к дисциплинарной и административной ответственности.
7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Г.И. Савин